



Comune di Cavedine



Comune di Lasino



Comune di Calavino



Biblioteca Valle di Cavedine

# CARTA DEI SERVIZI

## DICEMBRE 2014



## DENOMINAZIONE E FINALITA'

I comuni di Cavedine, Lasino e Calavino assicurano in forma associata ai propri cittadini residenti ed ospiti il servizio di pubblica lettura, denominato "**Biblioteca Valle di Cavedine**" integrato nel **Sistema bibliotecario Trentino** di cui alla L.P. 3 ottobre 2007 n. 15 e s.m.

La gestione del servizio viene regolata e disciplinata da apposita Convenzione tra i tre comuni di durata biennale. Titolare del Servizio intercomunale è il Comune di Cavedine.

## STORIA DELLA BIBLIOTECA

La biblioteca di Cavedine venne aperta al pubblico nel 1971. Dieci anni dopo, nel 1981, si costituiva il Consorzio con il Comune di Lasino che si concretizzava con l'apertura di una seconda sede e nel 1989 veniva aperta il punto di prestito di Vigo Cavedine.

La gestione associata di biblioteca venne estesa infine anche al Comune di Calavino con l'apertura dapprima del Punto lettura di Calavino e nel 2003 di quello di Sarche.

## PRINCIPI GENERALI

I principi generali definitivi della biblioteca e della sua missione sono contenuti nelle *Raccomandazioni per le biblioteche pubbliche dell'IFLA*, nel *Manifesto Unesco sulle biblioteche pubbliche* e nel *Comunicato di Leuven* emesso da Publica-Azione concertata per le biblioteche pubbliche dell'Unione Europea.

La biblioteca pubblica è un istituto che concorre a garantire il diritto dei cittadini ad accedere liberamente alla cultura, ai documenti, alle informazioni, alle espressioni del pensiero e della creatività umana, secondo i principi previsti nella Costituzione Italiana quali fondamenti della società civile e della convivenza democratica. La biblioteca pubblica, servizio di base e primo punto d'accesso del cittadino all'informazione e alla documentazione, sostiene la formazione per tutto l'arco della vita, costituisce un punto di riferimento per le diversità culturali e allo stesso tempo contribuisce ad accrescere la consapevolezza dell'eredità culturale e a trasmetterla alle generazioni future, svolgendo servizi di documentazione sulla realtà locale cui fa riferimento.

## COS'E' LA CARTA DEI SERVIZI

La carta dei servizi della Biblioteca Valle di Cavedine è un impegno quotidiano che prendiamo con i nostri utenti ed ha lo scopo di favorire un rapporto chiaro e diretto con loro.

Essa costituisce pertanto uno *strumento di conoscenza* in quanto fornisce informazioni sull'organizzazione e sui servizi della biblioteca; uno *strumento di partecipazione* in quanto garantisce le modalità di accesso al servizio e uno *strumento di tutela* in quanto garantisce l'attenzione alla qualità del servizio, alle procedure per l'inoltro di richieste, suggerimenti e reclami da parte dell'utenza.



## PRIMA PARTE: I PRINCIPI DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

### Eguaglianza

I servizi della biblioteca Valle di Cavedine sono forniti sulla base dell'uguaglianza di accesso per tutti, senza distinzione di età, razza, sesso, religione, lingua, condizione sociale, grado di istruzione e opinioni politiche.

Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e il servizio bibliotecario valgono nella stessa misura per tutti.

La biblioteca Valle di Cavedine applica il principio dell'uguaglianza nel senso di non operare alcuna ingiustificata discriminazione tra gli utenti. Sono previste iniziative ed azioni positive volte ad adeguare l'erogazione del servizio bibliotecario alle esigenze degli utenti portatori di abilità differenti.

### Imparzialità

La biblioteca Valle di Cavedine ispira il comportamento dei propri operatori a criteri di obiettività, giustizia ed imparzialità nei confronti degli utenti. Eventuali varianti alle condizioni di fornitura standard dei servizi bibliotecari sono fatte valere non a favore di singoli utenti, ma a favore di determinate categorie di soggetti (portatori di abilità diverse, scuole, associazioni locali, enti e istituzioni) per i quali risulta funzionale l'adozione di condizioni particolari di erogazione del servizio, oppure in presenza di esplicite condizioni oggettive (ad es. mostre bibliografiche).

### Continuità

La biblioteca Valle di Cavedine offre il suo servizio dal lunedì al sabato.

La sede centrale di Cavedine osserva un orario di servizio al pubblico non inferiore a 25 ore settimanali.

In caso di assenza del responsabile il servizio è assicurato da personale con la qualifica di assistente di biblioteca. E' prevista la chiusura al massimo di quattro settimane all'anno.

L'apertura al pubblico dei Punti lettura è di complessive 35 ore così articolate: 12 ore alla settimana per il Punto di Lettura di Lasino, 9 ore alla settimana per il Punto lettura di Calavino, 8 ore alla settimana per il Punto lettura di Sarche e 6 ore alla settimana per il Punto di prestito di Vigo Cavedine. Viene comunque garantito un livello adeguato di apertura ai Punti di lettura di Lasino e Calavino con copertura a rotazione per evitare chiusure prolungate, anche in deroga alle ore settimanali stabilite.

L'orario di apertura al pubblico subisce alcune variazioni nella stagione estiva.

Ogni eventuale chiusura o riduzione di orario per ferie, festività, sostituzioni, malattia, aggiornamento del personale viene comunicata al pubblico mediante avvisi, e/o sul sito istituzionale e/o sulla propria pagina facebook.

### Diritto di scelta

La biblioteca Valle di Cavedine non effettua alcuna censura ideologica, politica e religiosa all'atto della selezione dei documenti da inserire nella collezione disponibile al pubblico e si impegna a raccogliere le diverse espressioni del pensiero per riflettere la pluralità dei punti di vista negli orientamenti e nei giudizi sull'evoluzione della società.

La biblioteca Valle di Cavedine si raccorda con le altre biblioteche di zona nella definizione degli orari di apertura al pubblico e nei servizi erogati per offrire ai cittadini la più ampia opportunità di scelta nell'accesso alle diverse biblioteche distribuite sul territorio.



La presenza di cinque sedi, a cui si aggiunge da alcuni anni anche la sede estiva di Lagolo presso il Parco delle feste, aperte in orari e giorni alternati nel corso della settimana, garantisce un'ampia opportunità di orari e servizi al pubblico dislocati sull'intero territorio dei tre comuni.

Le raccolte e i servizi della biblioteca sono aggiornati periodicamente in modo da riflettere gli orientamenti attuali, l'evoluzione della società e incoraggino il dialogo interculturale.

La documentazione disponibile è per la maggior parte su supporto cartaceo ed in parte minore su supporto digitale.

### Partecipazione

La biblioteca promuove la partecipazione degli utenti, garantendo modi e forme per inoltrare suggerimenti, richieste, osservazioni, reclami. La biblioteca accoglie eventuali suggerimenti e/o reclami relativi al servizio come momento costruttivo al fine di un costante miglioramento dell'offerta.

La biblioteca favorisce il ruolo attivo dell'utenza nella formazione e nell'incremento delle raccolte, offrendo l'opportunità di presentare richieste di acquisto e di donare libri o altro materiale da acquisire all'interno della collezione o da destinare ad altri scopi.

La biblioteca promuove la partecipazione degli utenti alle attività culturali della biblioteca offrendo anche l'opportunità di mettere a disposizione le proprie competenze personali e professionali a titolo gratuito, e collabora con le associazioni locali per la realizzazione di eventi ed altre occasioni di arricchimento del servizio.

Il Consiglio di biblioteca è l'organo collegiale, consultivo e propositivo in materia di biblioteca.

E' composto da dieci membri e viene nominato dall'Amministrazione comunale di Cavedine.

La biblioteca sostiene la nascita dell'associazione "Amici della biblioteca" quale nuova forma di partecipazione all'attività della biblioteca.

### Efficienza ed efficacia

La biblioteca Valle di Cavedine ispira la propria azione quotidiana ai criteri di efficacia (utilizzo delle risorse in modo da raggiungere i migliori risultati) e di efficienza (conseguendo gli obiettivi prefissati).

La cooperazione interbibliotecaria consente miglioramenti consistenti del livello delle prestazioni fornite e economie di scala rilevanti.

I bisogni e il livello di soddisfazione dell'utenza vengono monitorati al fine di adeguare quantitativamente e qualitativamente i servizi offerti alle esigenze.

## PARTE SECONDA: GLI STRUMENTI DI EROGAZIONE DEI SERVIZI

### Gli ambienti e gli spazi

Il servizio bibliotecario *Biblioteca Valle di Cavedine* è costituito da una biblioteca centrale con sede a Cavedine in via Don Negri, e da tre Punti di lettura rispettivamente con sede a Lasino in piazza Degasperi, a Calavino piazzetta delle Regole, a Sarche in piazza Valussi e da un Punto di prestito con sede a Vigo Cavedine in via delle scuole presso la casa sociale.

Le sedi di biblioteca hanno una localizzazione facilmente raggiungibile.

Ogni ambiente è confortevole e funzionale. Igiene e sicurezza dei locali sono costantemente controllati.

Le sedi non presentano barriere architettoniche.



In ogni sede sono presenti:

- l'emeroteca con la disponibilità, presso la sede di Cavedine di due quotidiani nazionali e due locali con altre riviste e giornali, e di almeno un quotidiano locale e uno nazionale, con altre riviste, presso i Punti di lettura
- l'area dedicata ai bambini con arredi su misura in modo che possano accedere da soli ai libri loro destinati, sfogliarli e manipolarli in tranquillità
- la sezione ragazzi con pubblicazioni di narrativa ed informazione adatte ai ragazzi
- la sezione giovani adulti dedicata agli adolescenti
- la sezione adulti con opere di informazione e narrativa
- la sezione trentina e di documentazione locale
- spazi per la lettura e lo studio con un arredo predisposto anche per le attività di piccoli gruppi
- postazioni internet per la consultazione del Catalogo Bibliografico Trentino e per la navigazione
- il punto informativo con materiale promozionale relativo alle attività culturali proposte dalla biblioteche e alle iniziative promosse da enti e associazioni locali verso le quali la biblioteca si propone come significativo centro di interscambio

### Le raccolte

Le raccolte della biblioteca (intesa nelle sue cinque sedi), indirizzate ad un pubblico generale costituito dalla comunità nel suo insieme, comprendono documenti su supporti diversi (cartacei, cd, dvd, risorse digitali...) e con diversi livelli di trattazione, e sono finalizzate alla soddisfazione di bisogni di informazione, formazione, svago, studio e ricerca.

La biblioteca con le sue raccolte, pur non potendosi porre come obiettivo l'eshaustività, si propone di dare un'informazione di base che permetta di avere un primo approccio ai diversi ambiti culturali e del sapere.

Principi generali che indirizzano e guidano la politica di gestione delle raccolte sono il pluralismo delle informazioni e l'attenzione alle diverse fasce d'età.

Nella gestione del patrimonio dei punti di lettura, nati per rendere accessibili a tutti i servizi di base della biblioteca, viene prestata particolare attenzione alle opere di narrativa e informazione per bambini e ragazzi.

La biblioteca si propone inoltre di informare sulla storia e sulla cultura locale della Valle di Cavedine e più in generale del Trentino.

Le raccolte sono integrate da abbonamenti a quotidiani e periodici presenti sia nella sede centrale di Cavedine sia nei punti di lettura di Lasino, Calavino, Sarche e Vigo Cavedine, secondo le indicazioni della convenzione relativa alla gestione associata del servizio.

Le collezioni della biblioteca vengono sottoposte a revisioni periodiche al fine di garantire aggiornamento, coerenza e completezza.

L'accettazione di eventuali doni è subordinata alla coerenza con la politica generale di sviluppo delle raccolte e alla disponibilità di spazi. Le opere acquisite entrano a far parte del patrimonio della biblioteca e in quanto tali sono soggette a revisione e possibile scarto.

Qualora si tratti di donazione di materiale librario antico o che, edito anteriormente a quaranta anni, costituisca nucleo significativo dal punto di vista storico-culturale o storico-artistico, l'Amministrazione informa preventivamente il Servizio provinciale competente in materia di beni librari, fornendo allo stesso gli elementi di conoscenza indispensabili.

La biblioteca accoglie eventuali proposte d'acquisto, le valuta e si impegna a motivare le risposte negative.



## Il personale

Il comune di Cavedine titolare del servizio bibliotecario intercomunale fornisce il servizio mediante proprio personale e garantisce la dotazione di personale qualificato.

Il servizio bibliotecario è diretto dal responsabile della Biblioteca Valle di Cavedine che ne garantisce la conduzione tecnica. Il responsabile è coadiuvato da due assistenti di biblioteca. Presso la sede centrale di Cavedine è presente personale dipendente di cooperativa con il compito di coadiuvare il personale tecnico.

L'aggiornamento professionale del personale bibliotecario è un impegno che l'ente titolare del servizio assume, garantendo interventi organici e regolari per la formazione costante del proprio personale di biblioteca.

I bibliotecari operano in piena autonomia professionale nel rispetto dei principi della deontologia professionale contenuti nel *Codice deontologico dei bibliotecari* in vigore dal 12 maggio 2014 e sulla base degli obiettivi e delle correlate risorse forniti dall'amministrazione titolare del servizio.

Con delibera della Giunta Comunale n. 142 dd. 06.10.2014 è stato adottato il *Nuovo codice di comportamento* dei dipendenti del Comune di Cavedine. Tale codice è pubblicato sulla home page del sito istituzionale del Comune, nonché nella sezione *Amministrazione Trasparente*.

Al comune di Cavedine titolare del servizio intercomunale è data la possibilità di avvalersi, previa regolamentazione dei rapporti e nel rispetto delle norme nazionali e provinciali in vigore, dell'apporto delle associazioni di volontariato per l'eventuale ampliamento della fascia oraria di apertura al pubblico dei Punti di lettura, limitatamente alle funzioni di erogazione del servizio di prestito (senza l'utilizzo di postazioni dedicate) e di vigilanza per la consultazione in sede.

## Le risorse economiche, strumentali e organizzative

Le amministrazioni locali titolari del servizio si impegnano a finanziare adeguatamente e costantemente la biblioteca, di dotarla di locali confortevoli e puliti e di arredamento adeguato in modo rispondente alla normativa provinciale in materia, nonché di impegnare risorse economiche aggiuntive per l'erogazione di servizi innovativi che vadano a coprire le esigenze della comunità da servire.

Le somme occorrenti per il funzionamento del Servizio bibliotecario intercomunale nelle sue articolazioni sono imputate al bilancio del comune di Cavedine e vengono ripartite tra i comuni convenzionati.

Per particolari attività culturali e per progetti di promozione della biblioteca e della lettura che vedono la biblioteca capofila o soggetto aderente, la stessa si riserva di attuare forme di fundraising territoriale che convergano in un partenariato sodale e sostenibile.

Viene assicurata un'adeguata ripartizione dell'attività del personale in modo da consentire l'esecuzione anche di lavoro interno (senza apertura al pubblico) presso le sedi.

## PARTE TERZA: I SERVIZI

### Accesso

L'Accesso alla biblioteca è libero a tutti.

Ai servizi della biblioteca vi si accede tramite iscrizione. Per l'iscrizione è necessaria la compilazione dell'apposito modulo e la presentazione di un documento di riconoscimento.

La tessera è personale e non cedibile, non ha scadenza ed è valida in tutto il Sistema Bibliotecario Trentino. Gli spazi, le attrezzature e i materiali sono messi a disposizione dell'utenza con l'unica accortezza di un utilizzo responsabile, improntato all'educazione e al rispetto di tutti.



## Orari della Biblioteca Valle di Cavedine

	Lun	Mar	Mer	Gio	Ven	Sab
<b><u>Cavedine</u></b>	---	14:30/18:30	10:00/12:00 14:30/18:30	14:30/18:30	14:30/18:30	10:00/12:30 14:00/18:00
<b><u>Calavino</u></b>	---	---	15:00/18:00	---	9:30/12:30	14:30/17:30
<b><u>Lasino</u></b>	9:30/12:30 15:00/18:00	---	---	15:00/18:00	15:00/18:00	---
<b><u>Vigo Cavedine</u></b>	---	15:00/18:00	---	9:30/12:30	---	---
<b><u>Sarche</u></b>	---	9:30/12:30	15:00/17:00	---	15:00/18:00	---

### Letture e consultazione

Le sedi della biblioteca dispongono tutte di sala di lettura e di consultazione.

Sono disponibili per la consultazione enciclopedie, dizionari, quotidiani, riviste ed altre eventuali opere non ammesse al prestito. Tutto il materiale documentario è a scaffale aperto.

### Informazione

La biblioteca offre servizi di consulenza bibliografica e di assistenza alle ricerche informative e documentarie su basi dati locali o remote.

Il Catalogo Bibliografico Trentino è accessibile on line direttamente da parte degli utenti.

Oltre alla consulenza bibliografica per la ricerca di testi presso tutte le sedi della Biblioteca Valle di Cavedine e le altre biblioteche aderenti al Sistema Bibliotecario Trentino, viene offerta all'utente informazione nel senso più ampio del termine, che può spaziare dal fornire indicazioni sulla dislocazione delle varie sezioni della biblioteca all'indirizzarlo presso altre strutture bibliotecarie più qualificate per rispondere alle sue esigenze.

### Prestito a domicilio

Il servizio di prestito è una funzione centrale della biblioteca.

Ogni fascia di età deve poter trovare il materiale rispondente ai propri bisogni.

Con la tessera rilasciata in qualunque biblioteca aderente al *Sistema Bibliotecario Trentino* è possibile prendere in prestito il materiale librario e multimediale presente, di norma tre prestiti ad utente.

La durata del prestito è di 30 giorni per il materiale bibliografico cartaceo, mentre è di 8 giorni per il prestito dei DVD. Alcuni documenti possono avere una scadenza inferiore ai trenta giorni per ragioni annesse alla tipologia del materiale.



Per esigenze di ordine scolastico, tornei di lettura o per esposizioni bibliografiche concordate con la biblioteca, il prestito potrà avere una durata superiore ai 30 giorni.

Il prestito può essere rinnovato per ulteriori 30 giorni anche telefonicamente o via mail, previa conferma dalla biblioteca. La restituzione può essere effettuata in una qualunque delle cinque sedi.

E escluso dal prestito il materiale di consultazione generale: dizionari, enciclopedie, repertori.

Il prestito è personale, non può essere trasferito ad altri e si conclude con la restituzione dei documenti alla biblioteca entro il termine di scadenza.

Per le opere contenute nella sezione adulti il prestito è consentito a partire dai 14 anni.

Nel caso di mancata consegna nei termini stabiliti, il bibliotecario provvede a sollecitare la restituzione tramite lettera o via e-mail o chiamata telefonica. Dopo il sollecito se l'utente non restituisce le opere prese a prestito viene sospeso dal servizio di prestito secondo le procedure indicate dal Servizio provinciale competente.

Nel caso di non restituzione e nel caso di danni al materiale documentale di vario genere (strappi, sottolineature, scritte, macchie, bruciature ecc), la biblioteca richiede all'utente di provvedere all'acquisto di materiale nuovo in sostituzione di quello danneggiato o perso, o in alternativa il versamento del corrispondente valore in denaro.

### Prestito interbibliotecario

La cooperazione bibliotecaria è uno strumento di qualificazione del servizio e consente economie di scala e specializzazioni utili nella prospettiva della condivisione.

Il prestito interbibliotecario viene garantito attraverso il *Sistema Bibliotecario Trentino* ed è fornito gratuitamente all'utenza grazie al sostegno della *Provincia Autonoma di Trento* che ne assume direttamente i costi di spedizione. Tale servizio permette di ricevere presso la propria biblioteca materiale documentario non disponibile presso quest'ultima e pertanto proveniente da altre biblioteche. Il prestito ha la durata di 30 giorni, salvo disposizioni diverse, ed è eventualmente rinnovabile solo con il consenso della biblioteca proprietaria.

### Servizi per bambini e ragazzi

In considerazione delle particolari esigenze dell'utenza più giovane la biblioteca organizza servizi specifici rivolti ai bambini e ai ragazzi a partire dalla prima infanzia e per tutto l'arco dell'età dell'obbligo scolastico. I servizi tendono ad offrire la massima accessibilità al fine di promuovere la libera creatività, l'autonomia di scelta e lo sviluppo delle capacità espressive, critiche e conoscitive dei bambini e dei ragazzi.

Per i minori non autonomi è opportuna la presenza di un adulto che li affianchi.

### Servizio internet

Per l'utilizzo del servizio è richiesta l'iscrizione e l'accettazione del regolamento del servizio, e la presentazione di un documento valido di riconoscimento.

Per i minori è necessaria l'autorizzazione dei genitori. Durante la consultazione a video non è obbligatoria la presenza di un adulto; tuttavia per una maggiore sicurezza del minore tale presenza è auspicabile.

Ad ogni singola postazione sono ammesse un massimo di due persone.

I personal computers a disposizione possono essere utilizzati anche per la consultazione on-line del *Catalogo Bibliografico Trentino*.

Non è consentito l'accesso a servizi on-line a pagamento.





### Servizio wi-fi in biblioteca

Per l'utilizzo è richiesta l'iscrizione ai servizi di biblioteca e la presentazione di un documento valido di riconoscimento. Al servizio vi si accede con una password personale fornita dalla biblioteca che sarà cambiata dall'utente al primo utilizzo. Per i minori è necessaria l'autorizzazione dei genitori. Il servizio, attivo in tutte le cinque sedi della biblioteca Valle di Cavedine, è promosso dalla *Provincia Autonoma di Trento - Ufficio Sistema Bibliotecario Trentino*.

### Digital lending

Le persone interessate, una volta fornite dalla biblioteca di username e password personali, potranno collegarsi a *MLOL della Provincia di Trento* e prendere in prestito, scaricare o consultare sul proprio computer o su un device mobile (tablet, ebookreader, smartphone), 24 ore su 24, per 365 giorni all'anno, i contenuti digitali disponibili sulla piattaforma MediaLibraryOnLine, (quotidiani italiani e stranieri, musica, video, corsi di lingua, banche dati ed una collezione costantemente aggiornata di e-book e audiolibri). Il prestito ha la durata di 14 giorni e non è rinnovabile. E' possibile effettuare prenotazioni.

E' attivo sulla medesima piattaforma il prestito interbibliotecario digitale. Il nuovo servizio permette di accedere a una collezione molto più ampia prendendo in prestito da altri sistemi bibliotecari titoli di e-book non ancora acquisiti all'interno del Sistema Bibliotecario Provinciale.

### Documentazione locale

La biblioteca cura la raccolta della documentazione trentina ed in particolare di quella locale, al fine di documentare la storia e la vita culturale sociale ed economica del territorio.

### Raccolte per minoranze etniche e linguistiche

La biblioteca si attiva per conoscere le esigenze delle minoranze etniche e linguistiche presenti sul proprio territorio ed opera per l'affermazione di una prospettiva interculturale. A tal fine si adopera per l'acquisizione di materiale specifico che ponga in rilievo la diversità come valore e la convivenza come fattore di civiltà.

### Servizio di riproduzione in fotocopia o con altri mezzi

Il servizio è disponibile per gli utenti della biblioteca che ne abbiano necessità per motivi di studio, ricerca, informazione e nel rispetto della normativa vigente. Come per il servizio di stampa viene richiesto un rimborso spese nell'ordine di euro 0.10 per i fogli A4 e di euro 0.20 per i fogli A3.

Tutti i servizi sono forniti nelle cinque sedi della biblioteca Valle di Cavedine e sono gratuiti, ad esclusione del servizio di riproduzione e stampa.

### Iniziative

- La biblioteca ha un proprio sito istituzionale [www.bibliotecavalledicavedine.it](http://www.bibliotecavalledicavedine.it) ed una propria pagina facebook [www.facebook.com/BibliotecavallediCavedine](http://www.facebook.com/BibliotecavallediCavedine) che tiene costantemente aggiornati.
- A cadenza mensile la biblioteca provvede all'invio di una newsletter.



- Il *Gruppo di lettura Valle di Cavedine* è attivo da sei anni.  
Dal mese di ottobre alla primavera il gruppo si riunisce in una delle sedi della biblioteca per discutere in merito ai testi letti. Di norma le riunioni hanno cadenza mensile. Il personale di biblioteca si occupa della parte organizzativa, fornisce i testi e opera per facilitare la strutturazione e lo sviluppo coerente del percorso tematico scelto.
- Per le scuole sono organizzate annualmente visite guidate in biblioteca.
- Progetto *“Il primo libro in dono”*.  
Si tratta di un’iniziativa rivolta ai bambini della prima classe della scuola primaria di tutti i plessi scolastici della valle di Cavedine. Nel corso dell’anno (solitamente verso Natale) quando i bambini si dimostrano autonomi nella lettura, viene donato loro un libro, il loro primo libro!
- Concorso *“La fantasia prende la penna”*.  
La fantasia prende la penna è un concorso di scrittura creativa bandito dalla Biblioteca Valle di Cavedine e dalla *Commissione culturale intercomunale della Valle dei Laghi*. Il concorso è a scadenza biennale e si articola in sei differenti sezioni, dedicate ai singoli, ai gruppi e divise per età. Al concorso sono ammessi racconti inediti e mai premiati o segnalati in altri concorsi. Ogni lavoro viene consegnato rigorosamente anonimo e contrassegnato da un unico motto riportato in calce ad ogni copia. Gli elaborati sono giudicati da un’apposita giuria nominata dalla biblioteca Valle di Cavedine e presieduta da un autorevole presidente, solitamente una figura stimata in ambito culturale.
- Concorso *“Sulle ali del vento – la poesia prende la penna”*.  
Concorso di scrittura creativa promosso dalla *Commissione culturale intercomunale della Valle dei Laghi*. Il concorso si struttura in tre sezioni ed è a cadenza biennale. La biblioteca Valle di Cavedine collabora all’iniziativa.
- Progetto *“Sceglilibro - Concorso per giovani lettori”*.  
La biblioteca partecipa a questo innovativo progetto di promozione della lettura rivolto ai ragazzi della classe quinta della scuola primaria e della classe prima delle scuola media.  
Il concorso ha cadenza biennale ed è un progetto creato dalle Biblioteche pubbliche trentine nel 2012. Il concorso coinvolge più di tremila ragazzi trentini ed è realizzato in collaborazione e con il partenariato di diversi enti pubblici e privati - tra i quali la *Provincia Autonoma di Trento*. *Sceglilibro* prevede la partecipazione attiva dei ragazzi che attraverso la lettura di 5 libri proposti dai bibliotecari e una serie di incontri nelle biblioteche, sono stimolati a scoprire e sviluppare le loro doti di critici e attenti lettori. Ai giovani partecipanti al termine delle letture è chiesto di commentare sul sito web di *Sceglilibro* i testi letti esprimendo per ognuno un voto. Sono i ragazzi a determinare il libro vincitore del concorso.
- Da molti anni vengono effettuati molteplici incontri di lettura diretti alle scuole, nonché letture animate accompagnate dalla musica ideate per i bambini e tenute da professionisti. La costante presenza nel tempo di tali incontri li configura pertanto come iniziative stabili e consolidate.



## PARTE QUARTA: GLI IMPEGNI DELLA BIBLIOTECA

*I doveri della biblioteca si traducono in diritti degli utenti.*

La biblioteca si impegna in particolare:

- a predisporre idonea segnaletica per informare l'utenza circa la disposizione del patrimonio e degli spazi all'interno della biblioteca
- ad assicurare spazi attrezzati per la lettura e la consultazione a scaffale aperto di libri e riviste distintamente per adulti, ragazzi, bambini e piccoli in età prescolare
- a facilitare la soddisfazione dell'utente in merito alle necessità informative espresse
- ad assicurare un servizio professionale di consulenza e di informazione bibliografica
- a segnalare le novità relative al patrimonio e ai servizi disponibili
- a segnalare le giornate e i periodi di chiusura di una o più sedi e le aperture attive nello stesso periodo
- a segnalare le temporanee interruzioni di servizio
- ad aggiornare le proprie collezioni con nuove acquisizioni e con una costante attività di revisione e di scarto del patrimonio
- a seguire la politica di incremento del patrimonio, così come definita dalla *Carta delle collezioni* della biblioteca
- a rispettare la riservatezza dei dati personali, delle informazioni ricercate e delle letture dei propri utenti
- ad osservare un orario di servizio non inferiore a 25 ore settimanali presso la sede di Cavedine e di complessive 35 ore settimanali ripartite sui quattro Punti di lettura
- a disporre di una dotazione di libri non inferiori agli standard stabiliti dall'allegato A del Regolamento concernente *"Requisiti, caratteristiche e servizi del Sistema Bibliotecario Trentino"*, di cui all'art. 17 della L.P. 3 ottobre 2007 n 15
- ad assicurare un aggiornamento annuo del patrimonio complessivo stabilito dalla convenzione tra i comuni associati.

## PARTE QUINTA: GLI IMPEGNI DEGLI UTENTI

*I doveri di ciascun utente si traducono in diritti della comunità.*

L'utente riconoscendo la biblioteca quale patrimonio di tutti si impegna in particolare:

- a rispettare il *Regolamento di biblioteca*
- a rispettare i tempi di restituzione dei documenti in prestito
- a osservare gli orari e le norme elementari di correttezza civile
- a moderare l'utilizzo del telefono cellulare nonché a mantenere un tono di voce che permetta al personale e agli altri utenti di poter continuare serenamente nelle proprie attività
- a conservare con cura e non alterare in qualunque modo i documenti utilizzati
- a rispettare gli arredi senza recarvi danno o mettere a rischio la loro integrità e buona conservazione
- a prendersi cura dei minori accompagnati in biblioteca, facendo in modo che non arrechino disturbo agli altri utenti



- ad acquistare il documento, o rifondere il valore dello stesso, in caso di smarrimento o danneggiamento
- a fornire alla biblioteca i propri dati aggiornati (recapiti e indirizzi mail)

In presenza di comportamenti non conformi al senso di alta socialità implicito nella definizione di biblioteca, il personale ha facoltà di invitare l'utente a lasciare la biblioteca.

#### PARTE SESTA: VALIDITA' DELLA CARTA DEI SERVIZI

La carta dei servizi ha validità biennale.

La biblioteca si impegna a pubblicare la Carta e ad aggiornarla contestualmente al rinnovo della Convenzione per il servizio di biblioteca tra i comuni di Cavedine, Lasino e Calavino e comunque ogni qualvolta ciò si renda necessario.

